

在デトロイト総領事館事務補助員（パート）の募集

2014年8月5日
デトロイト日本国総領事館

デトロイト日本国総領事館では事務補助員（領事班）を募集しています。

- 募集人数：1名
- 職務内容：領事関連業務全般（在外選挙関係他）
- 採用予定日：2014年8月中旬
- 応募資格：以下の要件を満たしている方
 - ・日本語（公職選挙法等（在外選挙人証登録手続）を在留邦人に説明できる程度の日本語）及び英語が堪能な方
 - ・米国永住権等又は米国籍を有する方
 - ・基本的なパソコン操作（Word、Excel、Power point等）ができる方（日本語環境のパソコン使用）
 - ・長期間勤務できる方
- 応募締切日：2014年8月13日（水）
- 勤務時間等
 - ・勤務地：在デトロイト総領事館
 - ・勤務時間：原則9:00～15:00（フレックス可、昼休みあり、但し時給の対象としない）
 - ・勤務形態：出勤日及び勤務時間は希望に応じて調整可につき、意向を明記願います。
 - ・休日：土曜、日曜、休館日
- 手当：時給\$15/h(交通費・駐車場代自己負担)
- その他：経歴等により決定

関心のある方は、次の事項を含め、日本語で記述した履歴書を下記のメールアドレスに添付して送付してください。

1. 氏名
2. 現住所
3. 電話番号（携帯）、Eメールアドレス
4. 経歴（学歴、職歴等）
5. 特技、資格等
6. 志望動機

履歴書送付先アドレス：senkyo@dt.mofa.go.jp

応募締切日を待たず、順次選考作業を進めます。なお、電話によるお問い合わせは受け付けておりませんのであらかじめご了承ください。